

Директор:



Утверждаю.
Шабанова А.П.
30.06.2017г.

**Отчёт о результатах самообследования
общеобразовательного учреждения
за 2016-2017 учебный год**

муниципального общеобразовательного учреждения
Богородской начальной школы – детского сада

2017 год

Утверждаю.

Директор:

_____/Шабан

ова А.П.

30.06.2017г.

**Отчёт о результатах самообследования
общеобразовательного учреждения
за 2016-2017 учебный год**

муниципального общеобразовательного учреждения
Богородской начальной школы – детского сада

2017 год

Структура отчета о результатах самообследования:

1. Аналитическая часть

2. Результаты анализа, оценка образовательной деятельности:

- 2.1 организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности
- 2.2 структура и система управления;
- 2.3 качество содержания подготовки выпускников;
- 2.4 организация учебного процесса;
- 2.5 качество кадрового обеспечения;
- 2.6 качество учебно-методического и информационного обеспечения.
- 2.7 материально-техническая база.
- 2.8 функционирования внутренней системы оценки качества образования.

3. Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)

Заключение

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

В соответствии с пунктом 3 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 N 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (о предоставлении отчёта о результатах самообследования), Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утверждённому приказом Минобрнауки от 14 июня 2013 года N 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 года N1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» было проведено самообследование деятельности образовательной организации.

Цель проведения самообследования: обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации для обучающихся, их родителей, учредителя, социальных партнёров и широкой общественности о деятельности ОО.

Отчет содержит результаты деятельности учреждения за 2016- 2017 учебный год, в т.ч. сведения о системе управления, содержании и качестве подготовки обучающихся, организации учебной деятельности, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутришкольной оценки качества образования, приведен анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

Отчет размещен на официальном сайте школы.

1. Аналитическая часть

МОУ Богородская начальная школа-детский сад является муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением, ориентированным на всестороннее формирование личности обучающегося с учетом его физического, психического развития, индивидуальных возможностей и способностей, развитие и совершенствование образовательного процесса, осуществление дополнительных мер социальной поддержки детей; формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания образовательных программ, освоения Основных образовательных программ (дошкольного и начального общего образования), их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора последующего образовательного маршрута, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формированию здорового образа жизни.

Принципами образовательной политики являются следующие:

- демократизация (сотрудничество педагогов и учеников, учащихся друг с другом, педагогов и родителей);
- гуманизация (личностно-ориентированная педагогика, направленная на удовлетворение образовательных потребностей учащихся, их родителей, на выявление и развитие способностей каждого ученика, и одновременно обеспечивающая базовый стандарт образования);
- дифференциация (учет учебных, интеллектуальных и психологических особенностей учеников, их профессиональных склонностей);

- индивидуализация (создание индивидуальной образовательной программы для каждого школьника в перспективе).

2.

3. Результаты анализа, оценка образовательной деятельности:

2.1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.

Полное наименование в соответствии с уставом: муниципальное общеобразовательное учреждение Богородская начальная школа-детский сад,
сокращенное наименование: МОУ Богородская НШ-детский сад.

Создана в 1874 году.

Старое название: Богородская восьмилетняя школа,

С 1989г.- Богородская неполная средняя школа,

В 1997 году переименована в Богородскую основную общеобразовательную школу,

С 2006г. присоединена дошкольная группа (бывший детский сад «Тополёк»).

В 2007г. изменён статус ОУ - муниципальное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста Богородская начальная школа-детский сад.

В 2016 году переименована в муниципальное общеобразовательное учреждение Богородская начальная школа-детский сад.

Юридический адрес: 152847, Российская Федерация, Ярославская область, Мышкинский р-он, с.Богородское, улица Молодёжная, д.1;

Фактический адрес: 152847, Российская Федерация, Ярославская область, Мышкинский р-он, с.Богородское, улица Молодёжная, д.1;

Телефон: 8 (48544) 3-22-21

E-mail : bogorschool@mail.ru

Образовательная организация работает в режиме пятидневной недели. Проектная мощность составляет 45 учащихся и 15 дошкольников, в ОО на 01.09.2017 года обучается 10 учащихся (1 класс-комплект), в дошкольной группе 5 воспитанников. Прием и отчисление осуществляется на основании Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, Правил о порядке приема граждан в МОУ Богородскую НШ-детский сад и Положения о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

Правоустанавливающие документы:

1.Устав МОУ Богородской НШ-детский сад , утверждён приказом управления образования администрации ММР № 160 от 27 ноября 2016г. Зарегистрирован в МИФНС России по Ярославской области 09.12.2015г.

2. Лицензия на осуществление образовательной деятельности серия 76Л 02 № 0000909,
регистрационный № 146/16 от 04 марта 2016 г , выдана Департаментом образования
Ярославской области

МОУ Богородская НШ-детский сад имеет право на осуществление образовательной деятельности по уровням образования:

- дошкольное образование;
- начальное общее образование .

3. Свидетельство о государственной аккредитации __серия 76 А01 № 0000307, регистрационный номер 56/16 от 09 марта 2016 г., выдано департаментом образования Ярославской области.

4. Лист записи в Единый государственный реестр юридических лиц Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы России № 7 по Ярославской области ОГРН 1027601493380

(серия, номер, дата, кем выдано, ОГРН)

5. Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе серия 76 № 003026899 09 декабря 2015г. ИНН 7619003151

6. Свидетельство о праве на имущество Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление __76-76-04/004/2011-423 дата выдачи 27.05.2016г. Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области

(серия, номер, дата, кем выдано)

7. Свидетельство о праве на земельный участок Свидетельство о государственной регистрации права на земельный участок 76-76-04/004/2011-424 дата выдачи от 27 мая 2016 г. Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области

8. Санитарно-эпидемиологическое заключение.

Учредитель и собственник имущества: Мышкинский муниципальный район. Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения от имени Мышкинского муниципального района осуществляет управление образования администрации Мышкинского муниципального района.

МОУ Богородская НШ-детский сад является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный счет, обособленное имущество на праве оперативного управления, имеет печать и штамп организации.

Деятельность образовательной организации регламентируют следующие локальные акты:

Локальные акты МОУ Богородской НШ-детский сад

№	Наименование документа
1	Положение о порядке и условиях приёма обучающихся в учреждение
2.	Положение о правилах приёма детей в дошкольную группу учреждения
3	Положение о режиме занятий и учебной нагрузке обучающихся МОУ Богородской НШ-детский сад
4	Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся
5	Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся
6	Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися

7	Правила внутреннего распорядка обучающихся
8	Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) дошкольной группы
9	Порядок пользования обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта учреждения
10	Порядок бесплатного пользования педагогическими работниками образовательными и методическими услугами учреждения
11	Положение о школьной форме и внешнем виде учащихся учреждения
12	Порядок обучения по индивидуальному учебному плану
13	Порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в учреждении и не предусмотренных учебным планом
14	Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения МОУ Богородской НШ-детский сад
15	Положение об организации внеурочной деятельности учащихся
16	Положение о Рабочей программе по учебному предмету (курсу) педагога
17	Положение о внутришкольном контроле
18	Положение о системе контроля и оценивания образовательных достижений в начальной школе
19	Положение о соотношении учебной и другой педагогической работы
20	Положение о промежуточной аттестации обучающихся МОУ Богородской НШ-детский сад
21	Положение о школьной столовой
22	Порядок посещения обучающимися по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом
23	Положение о школьном сайте
24	Положение о педагогическом совете
25	Положение об общем собрании работников
26	Положение о языках образования в учреждении
27	Порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам

	обеспечения образовательной деятельности
27	Положение о совете родителей
28	Правила внутреннего трудового распорядка
29	Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников
30	Положение о Совете по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в МОУ Богородской НШ-детский сад
31	Положение о школьном сайте
32	Положение о постановке обучающихся на внутришкольный учет
33	Положение о системе оплаты труда работников МОУ Богородской НШ-детский сад
34	Положение о порядке установления доплат к должностным окладам сотрудников МОУ Богородской НШ-детский сад
35	Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников МОУ Богородской НШ-детский сад

В школе разработаны и введены в действие Основные образовательные программы НОО и дошкольного образования, которые являются нормативными документами, определяющими цели и ценности образования в МОУ Богородской НШ-детский сад, характеризующими содержание образования, особенности организации образовательной деятельности, учитывающих образовательные потребности, возможности и особенности развития обучающихся, их родителей, общественности и социума.

2.2. Структура и система управления

Управление школой осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МОУ Богородской НШ-детский сад на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Проектирование оптимальной системы управления ОУ осуществляется с учетом социально-экономических, материально-технических и внешних условий в рамках существующего законодательства РФ.

Управление школой строится на принципах единоначалия и самоуправления. Исходя из целей, принципов построения и стратегии развития школы сложилась структура, в которой выделяется 3 уровня управления:

- первый уровень управления:

Директор – главное административное лицо, воплощающее единоначалие и несущее персональную ответственность за все, что делается в образовательном учреждении всеми субъектами управления.

На этом же уровне находятся высшие органы коллегиального и общественного управления, имеющие тот или иной правовой статус: Педагогический совет, Общее собрание работников, родительский комитет.

Педагогический совет – постоянно действующий коллективный орган управления школой, который решает вопросы, связанные с реализацией программы развития школы, принимает локальные акты школы, решения о допуске учащихся к прохождению государственной итоговой аттестации, переходе обучающихся из класса в класс, внедрением в практическую деятельность работников учреждения достижений педагогической науки положительных результатов педагогического опыта. (Положение о педагогическом совете)

Общее собрание работников школы - является коллегиальным органом самоуправления и функционирует в целях реализации законного права работников, объединяет всех членов трудового коллектива. (Положение об общем собрании работников школы)

Родительский комитет- является коллегиальным органом управления ОО и функционирует в целях реализации законных прав родителей.

Субъекты управления этого уровня обеспечивают единство управляющей системы в целом, определяют стратегическое направление развития образовательной организации.

– второй уровень управления:

Этот уровень представлен творческими группами педагогов ОО – временной формой педагогического коллектива, работающего в режиме развития. Создается для решения определенной учебной или воспитательной проблемы, может объединять учителей одного или различных предметов. В группе выбирается руководитель, организующий разработку данной проблемы. По итогам работы готовятся рекомендации по использованию созданного опыта.

– третий уровень управления:

Здесь органами управления являются родительские комитеты классов и дошкольной группы. Их мнение учитывается при принятии локальных актов, затрагивающих законные права и интересы учащихся и родителей (законных представителей).

Основная цель и задачи развития достигаются соответствующими управленческими действиями, которые учитывают нормативно-правовые, финансово-экономические, кадровые и психолого-педагогические особенности учреждения и направлены на решение вопросов, отнесенных законодательством РФ к ведению общеобразовательного учреждения.

В школе разработаны функциональные обязанности для работников каждого уровня управления, что обеспечивает четкость и слаженность в управлении развитием образовательного учреждения.

Основные формы координации деятельности:

- план работы ОО на год;
- план внутришкольного контроля;
- план воспитательной работы НШ и ДГ.

Организация управления образовательного учреждения соответствует уставным требованиям.

Наличие сайта учреждения

В целях реализации принципа открытости и доступности информации об образовательной организации в сети Интернет была проведена работа по изменению структуры представления информации согласно действующим нормативным документам.

2.3. Качество содержания подготовки выпускников начальной школы

Ключевые направления деятельности педагогического коллектива:

1. Соответствие содержания учебных дисциплин образовательным стандартам.
2. Развитие системы поддержки талантливых детей.
3. Развитие учительского потенциала.
4. Обеспечение условий для развития здоровья детей.
5. Современная инфраструктура, безопасность нахождения детей в ОО.
6. Совершенствование материально-технической базы.
7. Создание условий для реализации гражданами РФ гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного уровней дошкольного и начального общего образования.

Основными задачами были определены:

- Образовательный процесс в соответствии с ФГОС начального общего и дошкольного образования;
- Развитие системы поддержки талантливых детей;
- Совершенствование методической работы педагогического коллектива;
- Изменение школьной инфраструктуры;
- Сохранение и укрепление здоровья школьников.

В 2016-2017 учебном году осуществлен переход на ФГОС НОО.

Для получения школьниками знаний, максимально соответствующих их способностям, возможностям, интересам, в школе организованы дополнительные занятия со слабоуспевающими учащимися, организована подготовка к олимпиадам, конкурсам. С целью удовлетворения интересов и развития учащихся осуществлялась внеурочная деятельность во 2-4 классах по пяти направлениям: спортивно-оздоровительное, общеинтеллектуальное, общекультурное, духовно-нравственное, социальное.

Важными направлениями инновационной деятельности в течение 2016-2017 учебного года являются направления, связанные с обновлением содержания образования, использованием современных образовательных технологий, применение системно-деятельностного подхода в обучении. Образовательные технологии в образовательном учреждении реализовывались в процессе решения учебных и практических задач.

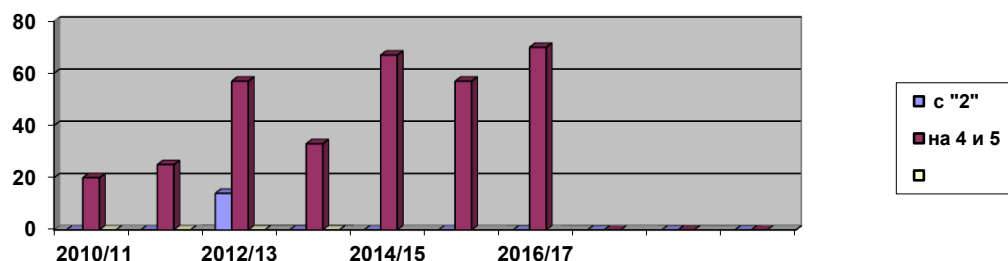
С целью учета качественных образовательных изменений у обучающихся в 2016-2017 учебном году педагогами проводился мониторинг предметных, метапредметных достижений учащихся. Результаты мониторинга учитываются в организации работы с детьми, в частности при подготовке к промежуточной аттестации.

Для оценки качества учащихся школы используются различные формы контроля: текущий, промежуточная аттестация, комплексные работы.

Результаты промежуточной аттестации свидетельствуют о достаточно высоком уровне успеваемости школьников: процент успеваемости составляет 100%.

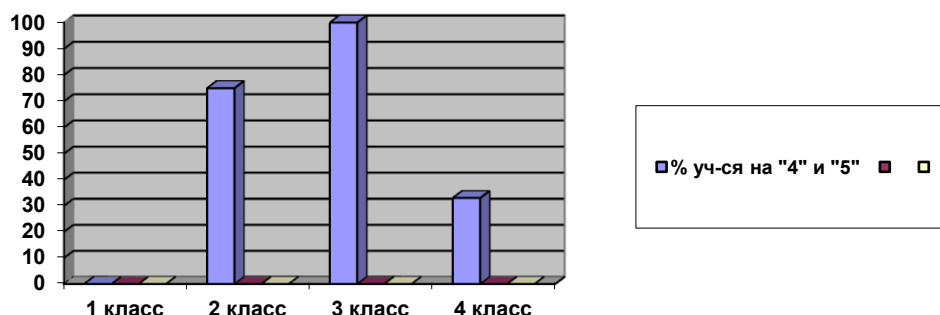
В прошедшем учебном году оценками аттестовались 10 обучающихся, 1 класс отсутствовал. 2 класс: на «4» и «5» закончили 3 человека (75%), 3 класс: на «4» и «5» 3 обучающихся (100%), Аржанова Юлия закончила 3 класс, имея 2 отметки «хорошо», остальные - «отлично» и награждена за учёбу благодарностью Главы ММР. 4 класс : на «4» и «5» закончила 1 ученица (33%). Отсутствуют обучающиеся, оставленные на повторный курс обучения. В конце учебного года проводились комплексные контрольные работы, промежуточная аттестация в соответствии с учебным планом. Они показали удовлетворительный уровень знаний обучающихся. Результаты ВПР в 4 классе показали соответствие полученных оценок четвертным оценкам.

Результаты успеваемости.



Количество обучающихся, закончивших учебный год на «4» и «5», увеличилось. Результаты показали удовлетворительный уровень знаний учащихся в начальной школе по математике, русскому языку, литературному чтению, окружающему миру, хорошие знания по физической культуре, музыке, ИЗО, технологии. Таким образом, обучающиеся показывают стабильные результаты в освоении основной общеобразовательной программы.

Количество обучающихся (%), закончивших учебный год на «4» и «5» по классам



Закономерности в успеваемости обучающихся нет, показатели зависят от интеллектуальных способностей учащихся, составляющих класс, отношению родителей к образованию детей. Результаты промежуточной аттестации подтвердили годовые оценки по предметам.

Качество предметных и метапредметных результатов обучения учащихся школы, а именно: полнота, глубина, осознанность знаний, наличие навыков умственного труда, умения применять знания в различных ситуациях, сформированность УУД находятся на допустимом, реже – критическом уровне. Способность учащихся к усвоению знаний в основном удовлетворительная.

2.4. Организация учебной деятельности

Данные о контингенте обучающихся (воспитанников), формах обучения

Показатель	Количество
Классы (группы)- всего	3

Общая численность учащихся ДГ/ нач. школа/		7/10	
в том числе:			
занимающихся по базовым общеобразовательным программам		7/10	
занимающихся по программам дополнительной (углубленной) подготовки		0	
занимающихся по специальным (коррекционным) образовательным программам (указать вид)		0	
учащиеся, получающие образование по формам	очное	10	100%
	очно-заочное (вечернее)	0	-
	заочное	0	-
	семейное	0	-
	экстернат	0	-
Воспитанники детских домов, интернатов и др		0	
Дети-инвалиды		0	
Дети группы риска		0	

Режим работы учреждения

Продолжительность учебной недели: 5 дней.

Количество занятий в день (минимальное и максимальное) для каждой ступени нач. школа: мин. – 3 ур. (1 класс); макс.- 5 ур.

Продолжительность уроков (мин.)-1 кл: I полугодие -35 мин, II полугодие - 45 мин, 2-4 классы – 45 мин

Продолжительность перемен (минимальная, максимальная) 10/ 20

Сменность занятий:

Смена	Классы (группы)	Общее количество обучающихся в смене
1 смена	1-4 классы	10

Организация образовательной деятельности регламентируется учебным планом, расписанием занятий, календарным графиком работы, режимом работы, учебно-методическим комплексом.

При составлении расписания чередуются в течение дня и недели предметы естественно-математического и гуманитарного циклов с уроками музыки, ИЗО, технологии и физкультуры. Учитывается ход дневной и недельной кривой умственной работоспособности обучающихся. Режим работы соответствует СанПин 2.4.2.2 8211-10.

Для работы школы избран режим пятидневной учебной недели. Максимальная аудиторная учебная нагрузка обучающихся не превышает предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку и соответствует требованиям СанПиН.

Продолжительность учебного года составляет для 1 класса – 33 учебные недели, для 2-4 классов 34 учебных недели. Для учащихся 1 класса устанавливаются дополнительные недельные каникулы в феврале. Кроме того, обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной неделе и только в первую смену,
- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый, январь-май – по 4 урока по 40 минут каждый),
- организация динамической паузы продолжительностью 20 минут после 3-его урока.

Учебный план школы предусматривает выполнение государственной функции школы – обеспечение начального общего образования.

Учебный план начального общего 1-4 классов ориентированы на 4-летний нормативный срок освоения образовательных программ начального общего образования.

Содержание и структура учебного плана начального общего образования определяются требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, основной образовательной программы начального общего образования МОУ Богородской НШ-детского сада.

Внеурочная деятельность в 1-4 классах в 2016-2017 учебном году организована в соответствии с запросами учащихся и родителей (законных представителей).

Степень освоения учебного материала по пройденным учебным предметам определяет промежуточная аттестация.

Промежуточная аттестация для учащихся 2-4 классов проводится по предметам и в формах отраженных в календарном учебном графике.

2.5. Качество кадрового обеспечения

Сведения об административных работниках

Администрация МОУ Богородской НШ-д/сад представлена в следующем составе: Должность	Ф.И.О.	Образование, специальность по диплому, общий педагогический стаж	Стаж административной работы	
			общий	в данном учреждении
Директор	Шабанова Алевтина Павловна	Высшее, химия и биология	28лет	28 лет

Сведения о педагогических работниках (включая административных и воспитателей ДГ)

Показатель		Кол-во	%
Укомплектованность штата педагогических работников (%)		3	100%
Педагогические работники: - всего		3	100%
- из них внешних совместителей		0	0
Вакансии (указать должности)		0	0 %
Образовательный уровень педагогических работников	с высшим образованием	2	67
	со средним специальным образованием	1	33
	с общим средним образованием	-	-

Педагогические работники, имеющие ученую степень	кандидата наук	-	-
	доктора наук	-	-
Педагогические работники, прошедшие курсы повышения квалификации за последние 5 лет		3	100%
Педагогические работники, имеющие квалификационную категорию	всего	3	100
	высшую	0	0
	первую	3	100
	без категории	0	0
Состав педагогического коллектива	учитель	2	67
	Воспитатель ДГ	1	33
Состав педагогического коллектива по стажу работы (пед стаж)	1-5 лет	0	0
	5-10 лет	0	0
	15-20лет	1	33
	25-30лет	2	67
Возрастная категория педагогических работников	До 30 лет	0	0
	От 40-45лет	1	33
	От 45-50 лет	2	67
Педагогические работники пенсионного возраста			0
Педагогические работники, имеющие звание Заслуженный учитель			0
Педагогические работники, имеющие государственные и ведомственные награды, почетные звания: -«Почетный работник образования РФ» -«Отличник народного просвещения»			1 0

Все педагогические работники школы повысили свою квалификацию по проблеме введения ФГОС дошкольного и начального общего образования. Воспитатель ДГ прошёл КПК по теме: «Технологии работы педагога в условиях стандартизации дошкольного образования». Педагог начальной школы Лямина Т.А. закончила дистанционные курсы ИРО по теме: «Организация внеурочной деятельности в начальной школе».

В школе имеется план повышения квалификации руководящих и педагогических кадров, который своевременно выполняется. Формы повышения квалификации руководящих и педагогических кадров: очная, дистанционная, очно-заочная.

В 2016-2017 учебном году курсы повышения квалификации прошли 2 педагогических работника. Педагоги школы повышают свой профессиональный уровень, участвуя в практико-ориентированных семинарах, проводимых на базе школ района, участвуя в конференциях, через самообразование, обмен опытом.

В 2017 году на базе ОУ был организован творческий отчёт педагогов для учителей района «Интеграция учебных предметов в урочной и внеурочной деятельности» с проведением открытых уроков и внеклассного мероприятия.

Кадровое обеспечение реализуемых образовательных программ соответствует федеральному государственному образовательному стандарту.

Участие в профессиональных педагогических конкурсах и фестивалях

Год	ФИО	Занимаемая должность	Наименование конкурса	уровень	Результат
2016	Замыслова Наталья Александровна	Воспитатель ДГ	Конкурс-фестиваль дидактических игр для дошкольников	межмуниципальный	участие

2.7. Качество учебно-методического обеспечения, информационного обеспечения.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса включает 39 программ по предметам в начальной школе. По всем предметам учебного плана составлены рабочие программы и календарно-тематические планирования на учебный год.

Образовательное учреждение практически полностью обеспечено учебниками, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам основной образовательной программы.

Используемые учебники соответствуют перечню учебных изданий, рекомендованных к использованию Министерством образования и науки РФ.

Образовательное учреждение имеет доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР), в том числе к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных ЭОР.

Библиотека в образовательном учреждении отсутствует.

Материально-техническая база.

Материально-техническая база учреждения:

Наименование объекта	Кол-во мест (НШ/ДГ)	Площадь (НШ/ДГ)
Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность	45/15	380 кв.м./ 238 кв.м.
Столовая	15/15	17/36кв.м
Актовый зал	25	54 кв.м
Библиотека	10	36 кв.м
Спортивный зал малый	15	36
Спортивная площадка		60 кв.м
Изолятор	1	14 кв.м

Инфраструктура

Наименование показателя	Фактическое значение
Наличие в образовательном учреждении подключения к сети Internet, Кбит/сек	126
Количество учебных классов подключенных к сети интернет	2
Количество Internet-серверов	-
Наличие локальных сетей в ОУ	-
Наличие электронного журнала	да
Наличие системы электронного документооборота	частично
Количество единиц вычислительной техники (компьютеров)	
-всего	12
-из них используются в образовательном процессе	8
Количество компьютеров в расчете на одного обучающегося	0,66
количество обучающихся на одно компьютерное место	1,4
Количество классов, оборудованных мультимедиа проекторами	2
Количество интерактивных комплектов	1

Медико-социальные условия пребывания участников образовательного процесса.

Наименование показателя	Фактическое значение
Наличие медицинского кабинета	нет
Наличие договора на медицинское обслуживание с медработником ЦРБ	да
Наличие изолятора	да

Для совершенствования условий, обеспечивающих организацию и проведение образовательного процесса выполнены ремонтные работы: косметический ремонт учебных кабинетов, спортивного зала и здания школы. Произведена замена светильников в учебном классе, спортивной комнате, групповой ДГ, столовой ДГ, компьютерном классе.

Укрепились материально-техническая база школы: приобретена электромясорубка, посуда на пищеблок, заменена мебель обеденного зала. В целях безопасности установлена кнопка тревожной сигнализации, произведена перезаправка огнетушителей, обновлены информационные стенды.

Остается проблема с системой отопления здания (замена на более экономичную), с заменой оконных блоков на пластиковые, заменой входных дверей.

2.9. Функционирование внутришкольной системы оценки качества образования.

Образовательной программой определены направления работы: оценка качества нормативной правовой базы школы; образовательных программ школы; знаний обучающихся; достижений обучающихся во внеурочной деятельности; оценка качества образовательных услуг; оценка условий для осуществления образовательного процесса; работы педагогов. Мониторинг успеваемости по учебным предметам.

3. Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию (утв. [приказом](#) Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)

№ п/п	Показатели	
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	10
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	10
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	7/70%
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	9/90%
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	2
1.6.1	Регионального уровня	2
1.6.2	Федерального уровня	0
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0
1.7	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0
1.8	Общая численность педагогических работников, в том числе:	3/100%
1.8.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	2/67%
1.8.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	2/67%

1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	1\33%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0\0%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	3/100%
1.11.1	Высшая	0%
1.11.2	Первая	3/100%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.12.1	До 5 лет	0/0%
1.12.2	От 15 до 20 лет	1/33%
1.12.3	От 25 до 30 лет	2/67%
1.12.4	Свыше 30 лет	0/0%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 40 до 45 лет	1/33%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 45 до 50 лет	2\67%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	3/100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	3/100%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,66
2.2	Обеспеченность обучающихся учебниками	100
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	частично
2.4	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться Интернетом , в общей численности учащихся	10/100%

2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность/ в расчете на одного учащегося	380 кв.м./ 31,6 кв.м.
-----	---	--------------------------

Заключение

Анализ жизнедеятельности ОО позволил определить следующие положительные моменты:

1. Деятельность ОО строится в соответствии с федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, нормативно-правовой базой, программно-целевыми установками Министерства образования и науки РФ, Департамента образования Ярославской области.
2. Образовательное учреждение функционирует стабильно.
3. Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем умеет выстроить перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества.
4. ОО предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого ребенка.
5. Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных.
6. В управлении школой сочетаются принципы единоначалия с демократичностью школьного уклада. Родители являются участниками органов самоуправления учреждения.
7. В школе созданы все условия для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах, смотрах различного уровня.
8. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива школы через курсы повышения квалификации, семинары, творческие мастерские, открытые уроки, участия в конкурсах педагогического мастерства.
9. Родители, выпускники и местное сообщество высказывают позитивное отношение к деятельности школы.
10. Повышается информационная открытость образовательного учреждения посредством публичного доклада, ежегодно размещаемого на школьном сайте, в течение года функционирует электронный журнал.

В ходе анализа выявлены следующие проблемы:

- низкий уровень участия педагогов в профессиональных конкурсах.
- недостаточно эффективно осуществляется деятельностный подход на уроках в соответствии с требованиями ФГОС.
- низкий уровень сформированности регулятивных УУД в классах обучающихся по ФГОС.
- низкий процент привлечения воспитанников дошкольной группы к проектной деятельности.

Поэтому определены следующие **задачи школы**:

- продолжить работу по совершенствованию подходов в реализации новых стандартов образования;
- совершенствовать оценочную деятельность с учетом ФГОС.
- повысить эффективность работы педагогов в подготовке учащихся к промежуточной аттестации по предметам;
- осуществлять контроль за посещаемостью занятий учащимися, повысить значимость электронного журнала при работе с родителями;
- продолжить работу по заполнению сайта образовательной организации;
- продолжить мониторинг результативности образовательной деятельности.
- пересмотреть нормативные локальные акты в связи с изменениями законодательства в сфере образования.

Директор: /Шабанова А.П.